

## REGULAMIN „WAKACJI NA SPORTOWO 2019”

1. Organizatorem „Wakacji na Sportowo 2019” w formie zajęć rekreacyjno-sportowych jest Urząd Miasta Imielin.
2. Wakacje na sportowo będą odbywać się na terenie Hali Sportowej przy SP 2, ul. Karola Miarki 7, boiskach sportowych przy SP2 oraz siłowni zewnętrznej na terenie parku na Kopcu Wolności przy ulicy Wyzwolenia w Imielinie.
3. Zapisy uczestników odbędą się osobiście w pierwszym dniu zajęć czyli **29 lipca 2019 roku o godz. 10.00** na Hali Sportowej przy SP 2, ul. Karola Miarki 7. Warunkiem uczestnictwa dziecka w zajęciach jest oddanie **DEKLARACJI UCZESTNICTWA DZIECKA**.
4. Udział w wakacjach na sportowo jest nieodpłatny.
5. „Wakacje na Sportowo 2019” trwają jeden tydzień, od **poniedziałku (29 lipca)** do **piątku (2 sierpnia)** w godzinach **od 10:00 do 13:00**
6. Uczestnikami zajęć są **dzieci w wieku od 7 do 14** (roczniki od 2012 do 2005) zamieszkałe w Imielinie, uczęszczające do placówek oświatowych w Imielinie. Organizator zastrzega sobie prawo okazania dokumentów potwierdzających miejsce zamieszkania w Imielinie.
7. Uczestnicy „Wakacji na Sportowo 2019” przebywają pod opieką prowadzącego zajęcia od poniedziałku do piątku w godzinach od 10:00 do 13:00. Przestrzegamy punktualności.
8. Zajęcia odbywają się pod stałym nadzorem prowadzącego według opracowanego harmonogramu. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie zajęć.
9. Prowadzący odnotowuje obecności i nieobecności uczestników w czasie trwania zajęć.
10. Uczestnik „Wakacji na Sportowo 2019” jest zobowiązany do przestrzegania aktualnie obowiązujących przepisów prawa oraz wszystkich regulaminów w miejscach pobytu i w czasie zajęć w terenie.
11. Rodzic/opiekun prawny ma obowiązek codziennie zaopatrzyć uczestnika w nakrycie głowy, odpowiedni ubiór i buty sportowe oraz kubek w plecaku lub torbie.
12. Rodzic/opiekun prawny wyraża zgodę na wykonywanie, publikowanie, wykorzystanie zdjęć i nagrań filmowych z udziałem dziecka na użytek organizatora w celach informacyjnych i promocyjnych związanych z organizacją zajęć na sportowo.
13. Za szkody wyrządzone przez dziecko **materialnie** odpowiedzialni są rodzice/ prawni opiekunowie.
14. Zakazane jest samodzielne opuszczanie terenu obiektu.
15. W przypadku konieczności opuszczania zajęć w celu udania się do szatni lub toalety należy ten fakt zgłosić prowadzącemu.
16. W czasie zajęć sportowych obowiązuje zakaz żucia gumy.
17. Wszelkie skaleczenia, urazy, stan złego samopoczucia lub inne problemy i nieprawidłowości należy zgłaszać niezwłocznie osobie prowadzącej zajęcia.
18. Uczestnicy wakacji na sportowo mają obowiązek:

- a) posiadania odpowiedniego obuwia i stroju sportowego,
- b) postępowania zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami kultury i etyki,
- c) zmieniania stroju po zajęciach sportowych, w tym obuwia,
- d) przestrzegania zasad higieny osobistej,
- e) szanowania rzeczy własnych i kolegów,
- f) przestrzegania ogólnych zasad BHP, PPOŻ, poruszania się po drogach,
- g) natychmiastowego powiadomienia prowadzącego o zaistniałych problemach i wypadkach.

19. Część zajęć ruchowych będzie się odbywała na Hali Sportowej, dlatego każdy uczestnik zobowiązany jest do zmiennego obuwia sportowego z jasną podeszwą.

20. Organizator nie odpowiada za cenne rzeczy np. telefony komórkowe, tablety, biżuterię przynoszone przez uczestników na zajęcia oraz ich zniszczenie lub zagubienie.

21. Organizator zajęć ruchowych zastrzega sobie prawo do zmian w programie zajęć.

22. Warunkiem **uczestnictwa dziecka** w „Wakacjach na Sportowo 2019” jest zaakceptowanie wszystkich punktów niniejszego regulaminu.

23. Dzieci są odbierane z miejsca pobytu wyłącznie przez osoby wskazane w Deklaracji Uczestnictwa Dziecka. Wcześniejszy odbiór uczestnika rodzic/prawny opiekun zgłasza pisemnie ze wskazaniem daty i godziny oraz własnoręcznym podpisem. W Karcie DEKLARACJI UCZESTNICTWA DZIECKA rodzic/prawny opiekun ma obowiązek poinformować o specjalnych potrzebach, zaburzeniach, chorobach dziecka.

## 24. Ochrona Danych osobowych - **KLAUZULA INFORMACYJNA**

### 1. Administrator danych.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Imielin reprezentujący Miasto Imielin z siedzibą: Imielin 41-407, ul. Imielińska 81.

### 2. Inspektor ochrony danych.

Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób: pod adresem poczty elektronicznej: [iod@imielin.pl](mailto:iod@imielin.pl), pisemnie na adres siedziby Administratora.

### 3. Podstawa prawna i cele przetwarzania danych osobowych.

Podstawę przetwarzania danych osobowych wskazanych przez rodzica/opiekuna dziecka- uczestnika WAKACJI NA SPORTOWO'2019 jest: art. 6 ust. 1 lit. b – RODO czyli realizacja umowy zawartej poprzez akceptację niniejszego Regulaminu i dokonanie zgłoszenie uczestnictwa dziecka w WAKACJACH NA SPORTOWO'2019 , Art. 6 ust. 1 lit. c – RODO niezbędność danych do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze wynikających z ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

Mogą również wystąpić przypadki w których zostanie Pani/Pan poproszona/y o wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w określonym celu i zakresie. Dane osobowe uczestników WAKACJI NA SPORTOWO'2019 przetwarzane będą w celach organizacji i przeprowadzenia wycieczki, publikacji danych osobowych

(wizerunku) na stronie internetowej, w prasie miejskiej i lokalnej oraz celom administracyjnym i archiwalnym.

Udzielenie przez Panią /Pana zgody na przetwarzania danych osobowych uczestnika półkolonii jest dobrowolne, jednakże stanowi warunek konieczny uczestnictwa półkoloniach

#### **4.Odbiorcy danych osobowych.**

Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.

#### **5.Okres przechowywania danych osobowych.**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa.

Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

#### **6. Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych.**

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora: dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, usunięcia swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, przenoszenia swoich danych osobowych, a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.

#### **7. Prawo do cofnięcia zgody.**

Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, zawsze ma Pani/Pan prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do cofnięcia zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.

#### **8. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.**

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

#### **9. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie.**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.